**PRZYPISY W PRACACH DYPLOMOWYCH**

***KWESTIE OGÓLNE, RODZAJE PRZYPISÓW***

1. **Słowo wstępne**

Ważny element pracy dyplomowej – podobnie jak prawie każdej innej pracy naukowej (tak, tak, proszę Państwa, pisząc pracę dyplomową tworzą Państwo dzieło naukowe !! ;) stanowią **przypisy,** zawierające informację lub komentarz**.** Sposób ich umieszczenia, treść oraz częstotliwość stosowania sprawiają jednak niejednokrotnie dyplomantom sporo problemów. Stąd też, wobec niemożności bezpośrednich spotkań spowodowanych stanem epidemii, chciałbym Państwu w kolejnych częściach przedstawić kilka(-naście, a może i –dziesiąt) dotyczących przypisów wskazówek, które mam nadzieję pomogą w „doszlifowaniu” pracy osobom, które już je mam nadzieję kończą, a dopiero rozpoczynającym przygodę z pisaniem pracy dyplomowej – pisanie to ułatwią.

Zaznaczyć należy przy tym, że w wielu przypadkach wskazówki te nie będą miały charakteru jakichś sztywnych reguł, gdyż co do szczegółów panuje w zakresie sposobu tworzenia przepisów pewna dowolność. Pewnych zasad jednak należy się trzymać.

1. **Jakie przypisy, numeracja**

W pierwszym rzędzie podkreślić należy, że w pracach dyplomowych co do zasady stosuje się przypisy tzw. klasyczne, potocznie określane również jako „dolne” – ze względu na miejsce swojego położenia na stronie. W tekście pracy wprowadza się liczbowe odnośniki (Word to załatwi), wpisując treść przypisu pod odpowiednią liczbą na dole strony.

*W krótszych opracowaniach, z małą liczbą przypisów jako odnośniki stosuje się niekiedy gwiazdki lub litery, ale w pracy dyplomowej, ze względu na ich liczbę stosujemy przypisy numerowane.*

Pamiętajmy, że numer przypisu może być umieszczony w każdym miejscu zdania, ale **nie umieszczamy go po znaku interpunkcyjnym takim jak kropka lub przecinek, ale przed nim**. Umieszczanie numeru przypisu po kropce na końcu zdania (czasem jeszcze, o zgrozo, dodatkowo oddzielonego spacją, jest błędem technicznym). Wyjątkami są cudzysłów, wykrzyknik, pytajnik, w których przypadku numer przypisu umieszcza się po takim znaku.

Stosować należy numerację ciągłą przypisów w obrębie całej pracy, a nie odrębnie na każdej stronie. W pracach naukowych z większą liczbą przypisów stosuje się czasem numerację ciągłą w obrębie poszczególnych rozdziałów, ale myślę że w pracy dyplomowej raczej nam kilka tysięcy przypisów nie grozi, więc zostajemy przy numeracji ciągłej obejmującej wszystkie przypisy w pracy.

Przypis należy zaczynać wielką literą, a kończyć kropką, Stosujemy z reguły czcionkę mniejszą niż w głównym tekście (na przykład w głównym 12, to w przypisie 10) i mniejszy odstęp między linijkami tekstu (na przykład w tekście głównym 1,5, a w przypisach 1 lub 1,15).

*W pracach dyplomowych – w każdym razie u Mnie nie stosujemy natomiast tzw. przypisów Harwardzkich, polegających na podawaniu w tekście głównym w nawiasie nazwiska autora (lub skrótu tytułu w przypadku prac zbiorowych) i daty wydania oraz numeru strony, a pełnych danych publikacji w bibliografii.*

1. **Rodzaje przypisów – czyli po co je podajemy?**

Najczęściej stosownymi w pracach dyplomowych przypisami – z którymi zresztą najczęściej sama funkcja przypisu się kojarzy, są przypisy wskazujące na źródło informacji, czy poglądów przywołanych w tekście pracy, czyli tzw. **przypisy źródłowe**. W przypisach takich możemy przywoływać zarówno publikacje autorów, do których stanowiska odwołujemy się w tekście (np. P. Horosz, *Wierzytelności zabezpieczone prawami zastawniczymi w upadłości likwidacyjnej*, Warszawa 2014, s. 245 ), jak i wskazywać inne źródła – akty prawne, pisma urzędowe, orzeczenia sądów, itp., itd. (bliżej technikę tworzenia takich przypisów omówimy w kolejnych częściach). Oczywiście w jednego przypisie źródłowym możemy też przywołać poglądy więcej niż jednego autora (np. Tak P. Horosz, *Wierzytelności zabezpieczone prawami zastawniczymi w upadłości likwidacyjnej*, Warszawa 2014, s. 245. Por. także W. Ygrekowski, *Zastaw na prawach*, Warszawa 2016, s. 72; T. Zetowski, Upadłość likwidacyjna, Warszawa 2011, s. 84), ewentualnie więcej pozycji jednego autora (np. P. Horosz, *Wierzytelności zabezpieczone prawami zastawniczymi w upadłości likwidacyjnej*, Warszawa 2014, s. 245; tenże *Zastaw na prawach*, Warszawa 2006, s. 7). Ale warto podkreślić, że (o czym niestety dyplomanci często zapominają), przypis jest narzędziem elastycznym, które możemy wykorzystać do wielu innych celów, niż tylko do prostego i nużącego wyliczania źródeł.

Przede wszystkim sam przypis źródłowy może przybrać postać tzw. przypisu źródłowego rozszerzonego, w którym poza prostym wskazaniem źródła piszemy coś jeszcze – np. przytaczamy cytat, omawiamy bliżej powołane poglądy, sygnalizujemy inne stanowiska, o których nadmieniamy w przypisie, żeby nie rozbijać głównego toku wywodu w tekście, ale wskazać, że są nam to sprawy znane (by oszołomić recenzenta swoją erudycją ;).

Przykład: Tak P. Horosz, *Wierzytelności zabezpieczone prawami zastawniczymi w upadłości likwidacyjnej*, Warszawa 2014, s. 245, stwierdzając ponadto, że „……..”. Podobnie W. Ygrekowski, *Zastaw na prawach*, Warszawa 2016, s. 72, wskazując jednak że „………”. Odmienne, odosobnione stanowisko zajmuje T. Zetowski, Upadłość likwidacyjna, Warszawa 2011, s. 84, uznając iż „…….”

Odmianą przypisu źródłowego rozszerzonego jest tzw. **przypis polemiczny**, w którym autor podejmuje polemikę z cytowanymi poglądami (Np. Stanowisko takie zajmuje P. Horosz, *Wierzytelności zabezpieczone prawami zastawniczymi w upadłości likwidacyjnej*, Warszawa 2014, s. 245, lecz moim zdaniem jest to pogląd zbyt daleko idącym gdyż …..).

Przypis może wreszcie być **przypisem dygresyjnym**, stosowanym w sytuacji gdy autor, nie polemizując z czyimś poglądem, chce podzielić się z czytelnikiem jakąś myślą (uwagą, spostrzeżeniem), nie związanym bezpośrednio z głównym tokiem rozważań. Może on zawierać wskazanie w związku z uczynioną dygresją jakiegoś źródła, ale nie musi.

Przykład: Na marginesie prowadzonych rozważań należałoby zwrócić uwagę na pojawiającą się dzięki nowym przepisom możliwość ……. albo coś w tym stylu: Przy okazji warto zwrócić uwagę, że ……… . O kwestii tej napomknął już P. Horosz, *Wierzytelności zabezpieczone prawami zastawniczymi w upadłości likwidacyjnej*, Warszawa 2014, s. 245, nie rozwijając jednak szerzej tej problematyki.

Podsumowując przypis może służyć nie tylko wskazaniu źródeł (choć do tego wykorzystywany jest w pracach dyplomowych najczęściej), ale również do wyrażenia myśli, których ze względu na płynność toku wywodu autor nie chce umieszczać w głównym tekście, ale uznaje je za warte wzmianki.

Miłego pisania ☺