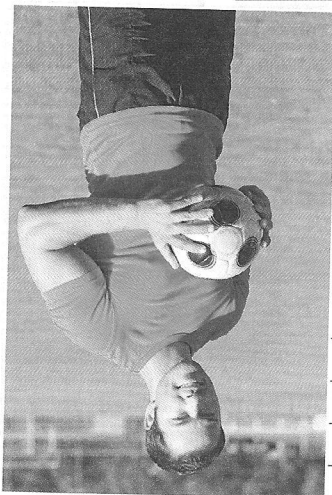


**Eine E-Mail schreiben**

a Lesen Sie Davids Kalender und schreiben Sie zu zweit eine E-Mail.

MONTAG 29.05.		DINNSTAG 30.05.
08:00	8:30 – 10:30 Büro / arbeiten	
09:00		
10:00	10:30 – 11:00 Termin Dr. Gregarek	
11:00		
12:00	12:30 – 13:30 mit Lutz essen	
13:00	13:30 – 16:00 Büro / arbeiten	
14:00		
15:00		
16:00	16:00 – 17:00 einkaufen	
17:00		
18:00	18:30 Fußball spielen	
19:00		
20:00		
<b>NOTIZEN:</b>		
Lena anrufen – Geburtstag!		



b Und Sie? Was haben Sie heute / gestern / letzte Woche gemacht? Schreiben Sie eine E-Mail an Ihre Partnerin / Ihren Partner.

Betreff: Wie geht's?  
 Betreff: Re: Wie geht's?

Lieber David,  
 geht's Dir gut? Gibt's was Neues? Was hast Du denn heute alles gemacht? Liebe Grüße  
 Sabine

Und, von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ habe ich \_\_\_\_\_ hatte ich einen Termin mit \_\_\_\_\_ . Dann \_\_\_\_\_ ich \_\_\_\_\_ .  
 Wir haben uns ja lange nicht gesehen und hatten viel Spaß ☺.  
 Am Nachmittag \_\_\_\_\_ und dann \_\_\_\_\_  
 Und am Abend \_\_\_\_\_  
 Ach ja, und \_\_\_\_\_  
 Sie hat heute ja \_\_\_\_\_  
 Und Du, was hast Du gemacht?  
 Liebe Grüße  
 David